

OFFERTA DI COLLABORAZIONE TURNI ESTATE 2026

(da far pervenire alla Segreteria al più presto)

Cognome Nome Nato a il / /

Residente a Indirizzo N. CAP

Tel. abitazione Cellulare

Email @

Battesimo in acqua: SI (anno) NO Battesimo nello Spirito Santo: SI NO

Membro della Chiesa ADI di Pastore

In Chiesa sono impegnato nelle attività: Nessuna

Chiedo di poter offrire gratuitamente la mia collaborazione al C.C.E.C. "Villaggio Resegone" con la mansione di:

- segreteria cuoco/a aiuto cuoco/a assistente di gruppo
 infermiere/a medico intrattenimento - giochi servizio chiosco
 pulizie manutenzione ordinaria altro

per il turno:

<input type="checkbox"/> Coppie	<input type="checkbox"/> Bambini 1	<input type="checkbox"/> Bambini 2	<input type="checkbox"/> Ragazzi 1	<input type="checkbox"/> Ragazzi 2	
<input type="checkbox"/> Adolescenti 1	<input type="checkbox"/> Adolescenti 2	<input type="checkbox"/> Giovani	<input type="checkbox"/> Giovani +	<input type="checkbox"/> Misto 1	<input type="checkbox"/> Misto 2

Eventuali familiari al seguito (nome ed età di tutti)

Note:

Esperienze acquisite collaborando nei Centri Comunitari: Nessuna (è la prima volta)

anno turno mansione Campeggio

anno turno mansione Campeggio

anno turno mansione Campeggio

Ho letto e sottoscrivo i "COMPITI DEL COLLABORATORE DI GRUPPO" (vedi retro): SI

Firma del collaboratore (*) Data / / 2026

(*) Nel rispetto del D.Lgs n. 196 del 30 giugno 2003 consento l'utilizzo dei miei dati personali, da parte del Comitato C.C.E.C. "Villaggio Resegone".

Firma del pastore
(per accettazione)

Firma del direttore del turno
(per approvazione)

COMPITI DEL COLLABORATORE DI GRUPPO

(da sottoscrivere nella scheda "Offerta di Collaborazione Turni Estate 2026")

1. Il collaboratore di gruppo deve possibilmente aver compiuto il 20° anno d'età. Deve giungere al Centro Comunitario Evangelico con ampio anticipo rispetto all'inizio del primo giorno del turno e comunque in accordo con le disposizioni del Direttore. L'ultimo giorno di turno può ripartire dopo aver contribuito alla pulizia del Centro, assolto all'ordinamento della sua mansione e, in ogni caso, dopo aver ottenuto l'autorizzazione del Direttore.
2. Si impegna a rispettare e far rispettare ai campisti le norme di sicurezza sanitaria che il Comitato C.C.E.C. adotterà, in linea con le disposizioni nazionali e della Regione Lombardia in vigore al momento dei turni.
3. Collabora ed esegue quanto disposto dal Direttore del turno e dal Responsabile degli studi biblici.
4. Ha il compito di curare la sistemazione dei campisti nelle camere al loro arrivo al Centro e di mantenere e organizzare le pulizie e l'ordine nelle camere stesse durante e alla fine del turno.
5. Ha il compito di far rispettare il silenzio negli orari previsti.
6. Collabora e si impegna affinché gli orari fissati per le varie attività siano rispettati scrupolosamente.
7. Collabora a far rispettare il calendario predisposto per i servizi dei campisti (ad esempio aiuto in refettorio, pulizia dei servizi igienici, delle camere, della struttura della chiesa, del chiosco, dei cortili, ecc.) e di altri eventuali servizi disposti dai Responsabili.
8. Aiuta e collabora nell'organizzazione delle attività ludiche e ricreative.
9. Ha la responsabilità della sorveglianza dei campisti affidatigli, ivi compreso il comportamento e l'abbigliamento.
10. Essendo la persona più vicina al campista, ha la responsabilità spirituale e morale di consigliarlo, secondo la Parola di Dio, in una relazione cordiale e rispettosa.
11. Deve segnalare ai propri Responsabili eventuali situazioni particolari, senza prendere in alcun modo iniziative personali che potrebbero nuocere all'andamento del turno.
12. È chiamato a mantenere uno spirito di collaborazione e rendersi disponibile a fronteggiare ogni tipo di emergenza.
13. È corresponsabile della sicurezza fisica dei campisti che gli vengono assegnati.